



APROBAT

Manager – Dr. Corneliu Toader

Director Financiar Contabil – Ec. Ligia Zamfira

Director Medical – Dr. Claudia Maris

Strategia anuala de achizitii publice pe anul 2023 a Institutului National de Neurologie si Boli Neurovasculare

1. Notiuni introductive

In conformitate cu prevederile art. 11 alin. 3 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice “ Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza in ultimul trimestru al anului anterior caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in aceasta si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante.

Potrivit dispozitiilor art. 1 alin. 3 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, INNBN prin Compartimentul de achizitii publice – Contractare a elaborate strategia anuala de achizitii publice care cuprinde totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi realizate de INNBN pe parcursul anului bugetar 2023.

Strategia anuala de achizitii publice la nivelul INNBN se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus.

Introducerea modificarilor si completarii in prezenta strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare.

Compartimentul de achizitii publice a procedat la intocmirea prezentei strategii prin utilizarea informatiilor si a cel putin urmatoarelor elemente estimative:

- a) Nevoile identificate la nivelul INNBN ca fiind necesare a fi realizate ca rezultat al unui proces de achizitie, asa cum rezulta acestea din solicitarile transmise de toate sectiile si compartimentele din cadrul INNBN constituie proiectia planului de achizitii publice pe anul in curs.
- b) Valoarea estimata a achizitiilor corespunzatoare fiecărei nevoi.
- c) Imbunatatirea calitatii serviciilor medicale furnizate: eficacitate, continuitate, siguranta si statisfactia pacientului.
- d) Capacitatea profesioanla existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate.
- e) Resursele existenta la nivelul unitatii si, dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitie publica.

In cadrul strategiei anuale de achizitie publica la nivelul INNBN se va elabora Programul anual al achizitiilor publice ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitii la nivelul unitatii, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinirea a obiectivelor propuse.

2. Etapele proceselor de achizitie publica ce vor fi parcurse in anul 2023

Atribuirea unui contract de achizitie publica/acord cadru este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape.

INNBN in calitate de autoritate contractanta, prin Compartimentul achizitii publice – Contractare trebuie sa se documenteze si sa parcurga pentru fiecare proces de achizitie publica trei etape distincte:

1. Etapa de planificare/pregatire



2. Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului cadru
3. Etapa post atribuire a contractului/acordului cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului cadru.

Etapa de planificare/pregatire a procesului de achizitie publica, se initiaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate de catre compartimentul de specialitate si se finalizeaza cu aprobarea de catre managerul unitatii a documentatiei de atribuire inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare prin procedura de achizitie respectiva.

Strategia de contractare este un document care se intocmeste pentru fiecare achizitie cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice si este obiect de evaluare in conditiile art. 23 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a achizitiilor in legatura cu:

- Relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica pe de alta parte.
- Procedura de achizitie publica aleasa, precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul.
- Tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia.
- Mecanismele de plata din cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale.
- Justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului cadru, precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii si/sau indeplinirea obiectivelor unitatii.
- Justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. 2-5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice si, dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati.
- Orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor unitatii.

Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului cadru incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza o data cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica/acordului cadru.

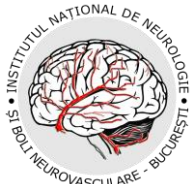
Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice, INNBN va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel central.

Etapa post-atribuire a contractului/acordului cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului cadru incepe o data cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica si se finalizeaza la incheierea perioadei de valabilitate a contractului de achizitie publica/acordului cadru.

3. Programul anual al achizitiilor publice

Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2023 la nivelul INNBN se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de sectiile si compartimentele unitatii si reflecta totalitatea achizitiilor directe, contractelor de achizitie publica/acordurilor cadru pe care unitatea intentioneaza sa le atribuie in decursul anului 2023.

La elaborarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2023 s-a tinut cont de: necesitatile obiective de produse, servicii si lucrari; gradul de prioritate a necesitatilor, conform propunerilor sectiilor si compartimentelor unitatii; anticiparile cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate.



Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificari in bugetul unitatii, Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2023 al INNBN se va actualiza, in functie de fondurile aprobate si de necesitatil neprevazute aparute accidental.

Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2023 al INNBN cuprinde cel putin informatii referitoare la: obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru; codul vocabularului comun al achizitiilor publice (CPV); valoarea estimata a acordului cadru ce urmeaza a fi atribuit ca rezultat al derularii unui proces de achizitie, exprimata in lei, rata TVA, stabilita in baza estimarilor directiilor de specialitate; sursa de finantare; procedura stabilita pentru derularea procesului de achizitie; data estimata pentru intierea procedurii; data estimata pentru atribuirea contractului; modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Dupa aprobarea BVC pe anul 2023 si definitivarea Programului anual de achizitii publice pentru anul 2023 al INNBN, prin grija Compartimentului de Achizitii Publice – Contractare, se va publica Strategia anuala de achizitii publice si pe pagina de internet a institutiei, www.innbn-bucuresti.ro

De asemenea, se va proceda la publicarea in SEAP a extraselor din Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2023 al unitatii, precum si a oricaror modificari asupra acestuia, extrase care se refera la contractele/acordurile cadru de produse si/sau servicii a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art. 7, alin. 1 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, contractele/acordurile cadru de lucrari a caror valoare estimata este mai mare sal egala cu pragurile prevazute la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Avand in vedere dispozitiile art. 4 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform caruia “Prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”, Compartimentul de Achizitii Publice, va proceda la revizuirea programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2022 al unitatii , avand in vedere dispozitiile art. 2, alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice precum si ale art. 1 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptarile de la legislatia achizitiilor de produse, servicii si/sau lucrari care nu se supun regulilor legale, unitatea va proceda la achizitia de produse, servicii si/sau lucrari exceptate, pe baza propriilor proceduri operationale interne de atribuire cu respectarea principiilor ce stau la baza atribuirii contractelor de achizitie publica respectiv nediscriminare, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, asumarea raspunderii. Astfel, INNBN, incheie protocoale/contracte pentru: utilitati energie electrica si termica; utilitati apa rece si canalizare; servicii de telefonie, retea informatica si posta electronica.

INNBN va derula toate procedurile de achizitie numai prin SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai in conditiile legii si numai prin situatiile expres reglementare prin lege. Prin exceptie de la regula online, procedurilr de achizitie realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza in sistem offline.

Prevederi finale si tranzitorii:

INNBN, prin compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor, va tine evidenta achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari, precum si a tuturor achizitiilor de produse, servicii si lucrari, ca parte a Strategiei anuale de achizitii publice.